

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
SISTEM PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU DAN PEMBAGIAN KELAS
SECARA OTOMATIS BERDASARKAN JENIS KELAMIN DAN AGAMA
DI SMP N 1 BERBAH**

Diajukan sebagai salah satu syarat
untuk memperoleh gelar sarjana Teknik Informatika



Disusun oleh :

Alfi Aqil (10650038)

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2013

PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTIK

**Sistem Informasi Penerimaan Peserta Didik Baru dan Pembagian
Kelas Secara Otomatis Berdasarkan Jenis Kelamin dan Agama
Di SMP N 1 Berbah Yogyakarta**

Disusun oleh :

Nama : Alfi Aqil
NIM : 10650038

Telah diseminarkan pada tanggal : 13 Juni 2013

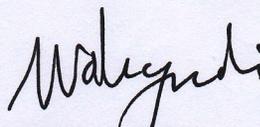
Dosen Pembimbing



Shofwatul Uyun, S.T, M.Kom

NIP. 19820511-200604-2-002

Dosen Penguji



M. Didik R. Wahyudi, M.T.

NIP. 197608122009011015

Mengetahui,

a.n Dekan

Ketua Program Studi



Agus Mulyanto, S.Si, M.Kom.

NIP. 19710823 199903 1 003

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji dan syukur penyusun panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat-Nya. Sholawat dan salam selalu penyusun curahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Alhamdulillah pelaksanaan kerja praktek yang penyusun lakukan di SMP N 1 Berbah Yogyakarta dapat diselesaikan dengan baik. Pelaksanaan kerja praktek ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Strata 1 Teknik Informatika di Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Penyusun tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah turut membantu memberikan dukungan dan saran sehingga kerja praktek ini dapat diselesaikan dengan baik. Ucapan terima kasih juga penyusun sampaikan kepada :

1. Orang tua penyusun yang telah memberikan doa yang tulus serta motivasi.
2. Bapak Agus Mulyanto, S.Si., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika UIN Sunan Kalijaga.
3. Ibu Shofwatul 'Uyun M.Kom., selaku dosen pembimbing kerja praktek yang telah banyak memberi dukungan serta pengarahan demi kelancaran pelaksanaan kerja praktek.
4. Ibu Ana Rini Susilowati, ST selaku pembimbing lapangan beserta seluruh guru di SMP N 1 Berbah Yogyakarta yang telah memberikan banyak bantuan dan pengarahan serta pengalaman ilmunya selama pelaksanaan kerja praktek.
5. Sahabat-sahabat dan teman-teman Prodi Teknik Informatika UIN Sunan Kalijaga angkatan 2010 yang telah banyak memberikan dukungan dalam pelaksanaan kerja praktek dan penyusunan laporannya.

Penulis menyadari masih bahwa masih banyak kekurangan pelaksanaan maupun penyusunan laporan kerja praktek ini. Semoga pelaksanaan kerja praktek ini dapat menjadi pengalaman yang berharga bagi penulis dalam mempersiapkan diri menghadapi persaingan dunia kerja yang sesungguhnya.

Harapan penulis, semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang membacanya. Tidak lupa penulis menunggu kritik dan saran yang dapat menyempurnakan penulisan laporan kerja praktek ini

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 24 Mei 2013

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iv
Daftar gambar	vi
Daftar tabel	viii
Bab I pendahuluan	
1.1 latar belakang	1
1.2 batasan kerja praktek	1
1.3 tujuan kerja praktek	2
1.4 manfaat kerja praktek	2
Bab II tempat kerja praktek	
2.1 gambaran umum instansi	3
2.1.1 sejarah	3
2.1.2 visi dan misi	3
2.1.3 struktur organisasi	4
Bab III hasil dan pembahasan	
3.1 analisis	5
3.2 kegiatan kerja praktek	5
3.3 Hasil pengembangan ppdb	5
3.3.1 Usecase Diagram	5
3.3.2 Activity Diagram.....	6

3.3.3 desain tabel	13
3.3.4 perancangan interface	14
3.4 rekomendasi	21
Bab IV penutup	
4.1 kesimpulan	22
4.2 saran	22

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi	5
Gambar 3.1 Usecase Diagram	7
Gambar 3.2 Usecase Diagram Admin	8
Gambar 3.3 Usecase Diagram User	9
Gambar 3.4 Diagram Aktifitas User.....	10
Gambar 3.5 Diagram Aktifitas Admin	11
Gambar 4.5 Halaman Awal	14
Gambar 4.6 Form Pendaftaran	15
Gambar 4.7 Lihat Hasil	16
Gambar 4.8 Lihat Kelas	16
Gambar 4.9 Kritik dan Saran	17
Gambar 5.0 Admin Lihat Data	17
Gambar 5.1 Admin Edit Data	18
Gambar 5.2 Admin Hapus Data	18
Gambar 5.3 Admin Masukan Siswa Baru	19
Gambar 5.4 Edit Kelas	20
Gambar 5.5 Admin Statistik	20
Gambar 5.6 Admin Lihat Komentar	21

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel Siswa	12
Tabel 3.2 Tabel Komen	14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) adalah kegiatan penerimaan dan seleksi calon peserta pendidikan dan pelatihan pada sekolah, hal tersebut berkaitan dengan kemampuan dasar akademik dan minat bakat terhadap jenjang sekolah yang di tuju sebagai bentuk awal pengendalian penjaminan dan penetapan mutu pendidikan. Guna mendukung upaya jenjang pendidikan kearah tujuan yang di inginkan.

PPDB merupakan salah satu unsur dari komponen Siswa dalam sebuah lembaga pendidikan. PPDB dengan segala sistemnya, dilakukan untuk mengetahui dan mengukur Input sekolah guna membantu perkembangan sekolah serta diharapkan dapat memberikan kontribusi yang tinggi dalam merencanakan dan melaksanakan kegiatan pendidikan dan pelatihan dimasa yang akan datang. Proses seleksi yang dilakukan adalah suatu proses penilaian terhadap kemampuan awal calon peserta didik dari sisi kemampuan akademik, minat dan bakat peserta.dengan menjadikan semua bukti hasil seleksi calon peserta diklat sebagai acuan pengambilan keputusan dalam menentukan kelulusan dan keabsahan siswa yang diterima.

Proses seleksi yang dilaksanakan pada tingkat sekolah menengah pertama (SMP), merupakan bagian integral dari upaya peningkatan mutu calon peserta didik SMP serta sebagai gambaran awal bagi pelayanan pendidikan pada sekola. Dengan penekanan hasil seleksi dapat diperoleh secara akurat dan selanjutnya dapat dipergunakan sebagai bahan pembinaan dan pengembangan siswa pada pelaksanaan kegiatan belajar mengajar.

Proses PPDB yang selama ini telah dilakukan di SMP N 1 Berbah yaitu dengan cara manual menulis pada lembar kertas dan kemudian panitia memasukkan data tersebut ke dalam komputer untuk kemudian diproses lebih lanjut.

Selain itu, pembagian kelas haruslah dilakukan secara proporsional sehingga terjadi pengelompokan antar agama serta jenis kelamin agar kegiatan belajar mengajar bisa berjalan dengan baik. Proses pembagian kelas yang dilakukan selama ini cukup memakan waktu tersendiri bagi panitia, karena jika dilakukan secara manual maka panitia haruslah membandingkan jumlah siswa secara keseluruhan, jumlah siswa tiap agama dan juga jumlah siswa tiap jenis kelamin.

Untuk mempermudah serta meringankan tugas dari panitia dalam proses penerimaan peserta didik baru dan juga pembagian kelas, maka Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru Dan Pembagian Kelas Secara Otomatis Berdasarkan Jenis Kelamin Dan Agama diperlukan. Diharapkan dengan adanya sistem ini, proses pemasukan data perhitungan ranking dan juga pembagian kelas akan dilakukan secara otomatis oleh sistem sehingga tugas panitia akan berkurang.

1.2 Batasan Kerja Praktek

Kerja Praktek yang dilaksanakan di SMP N 1 Berbah ini terbatas pada pengembangan Penerimaan Peserta Didik Baru, Pembagian Kelas, serta tugas-tugas penunjang penyediaan informasi dengan rincian sebagai berikut:

- a. Membagi siswa ke dalam kelas tanpa memperhatikan nilai yang dimiliki.
- b. Sistem tidak memperhatikan faktor keamanan.
- c. Sistem yang dikembangkan berbasis web.

1.3 Tujuan Kerja Praktek

Tujuan kerja praktek ini adalah untuk menyelesaikan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana di Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta. Adapun tujuan khusus yang dapat diambil ialah untuk membangun suatu Sistem Informasi Penerimaan Peserta Siswa Didik Baru untuk SMP N 1 Berbah.

1.4 Manfaat Kerja Praktek

Adapun manfaat kerja praktek yang dilaksanakan di SMP N 1 Berbah ini sebagai berikut :

- a. Membantu calon peserta didik baru dan juga pihak SMP N 1 Berbah dalam pendaftaran dan pembagian kelas melalui aplikasi Sistem Informasi Penerimaan Peserta Didik Baru.
- b. Mengenalkan dan membiasakan diri terhadap suasana kerja sebenarnya sehingga dapat membangun kebiasaan kerja yang baik.
- c. Memberikan kesempatan penerapan ilmu-ilmu yang telah dipelajari di bangku perkuliahan, sehingga dapat meningkatkan pemahaman ilmu-ilmu tersebut.
- d. Penerapan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu: pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

BAB II

TEMPAT KEJRA PRAKTEK

2.1 Gambaran Umum Instansi

2.1.1 Sejarah singkat

Awal berdirinya sampai sekarang SMP N 1 Berbah yang beralamatkan di Jalan Tanjungtirto, Kalitirto, Berbah, Sleman. Terhitung sejak tahun 1952 S/D 1967 bernama ST (Sekolah Teknik). Tahun 1967 s/d 1979 menjadi SKN (Sekolah Kerajinan Negeri) dan pada tahun 1979 s/d sekarang berintegrasi menjadi SMP N 1 Berbah berdasarkan Surat Keputusan dari Mendikbud dengan No.030/U/1979 tertanggal 17 Februari 1979.

2.1.2 Visi dan Misi

A. Visi SMP N 1 Berbah

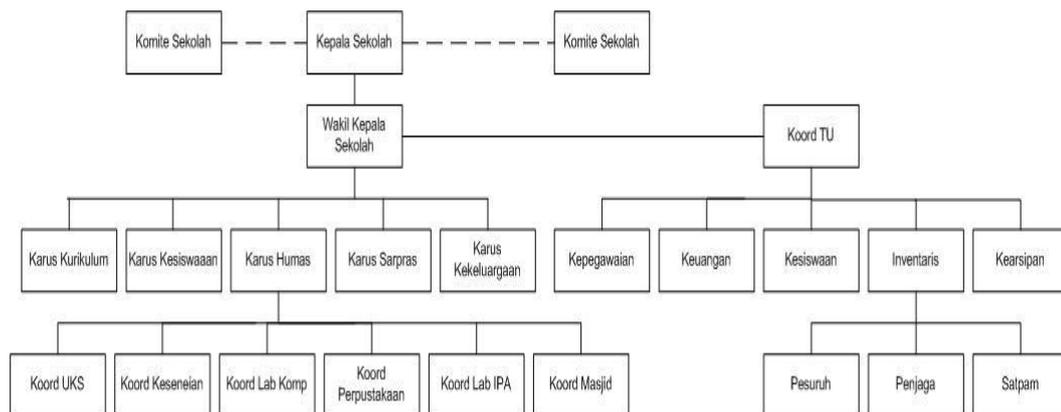
Berakhlak mulia, berprestasi, kompetitif, berbudaya

B. Misi SMP N 1 Berbah

1. Menumbuhkan penghayatan dan pengamalan terhadap agama yang dianut agar menjadi Sumber kearifan dalam bertindak.
2. Mendorong dan membantu siswa untuk mengenali potensi dirinya sehingga dapat berkembang secara optimal dan kreatif.
3. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif agar siswa mampu mengembangkan diri secara optimal.
4. Membimbing dan melatih teknologi informasi dan komunikasi agar dapat mengikuti perkembangan jaman
5. Membimbing dan melatih penelitian agar dapat berfikir ilmiah dan menghasilkan karya ilmiah.
6. Membimbing dan melatih jiwa sportifitas dan keunggulan melalui olah raga.

2.1.3 Struktur organisasi

Di SMP N 1 Berbah ini selaku komite sekolah diisi oleh Mulyono, S.Pd dan dibawah komite sekolah ada kepala sekolah yang dipegang oleh Siti Chalimah, S.Pd M.Pd dan wakil kepala sekolahnya diisi oleh Joko Triyono S.Pd. dan wakil kepala sekolah membawai karus kurikulum, karus kesiswaan karus humas, karus sarpras dan karus kekeluargaan. Dari karus humas ini terdapat koord UKS, koord kesenian, koord Lab Komp, koord perpustakaan koord Lab IPA dan koord masjid. Dan dari wakil kepala sekolah ada bagian Koord TU, Koord TU ini terdiri dari kepegawaian, keuangan, kesiswaan, inventaris dan kearsipan. Di inventaris ini terdiri pesuruh, penjaga dan satpam. Untuk lebih jelasnya lagi bisa dilihat pada gambar dibawah 2.1:



Gambar 2.1 Struktur Organisasi

BAB III

HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Analisis

Setelah dilakukan observasi dan wawancara dengan pihak instansi tempat kerja praktek, didapatkan informasi yang berhubungan dengan sistem yang akan dirancang untuk membantu menyebarkan ke masyarakat luas serta mempermudah orang yang akan mendaftar sekolah melalui pendaftaran online, serta pembagian bagi peserta didik baru secara otomatis.

3.2 Kegiatan Kerja Praktek

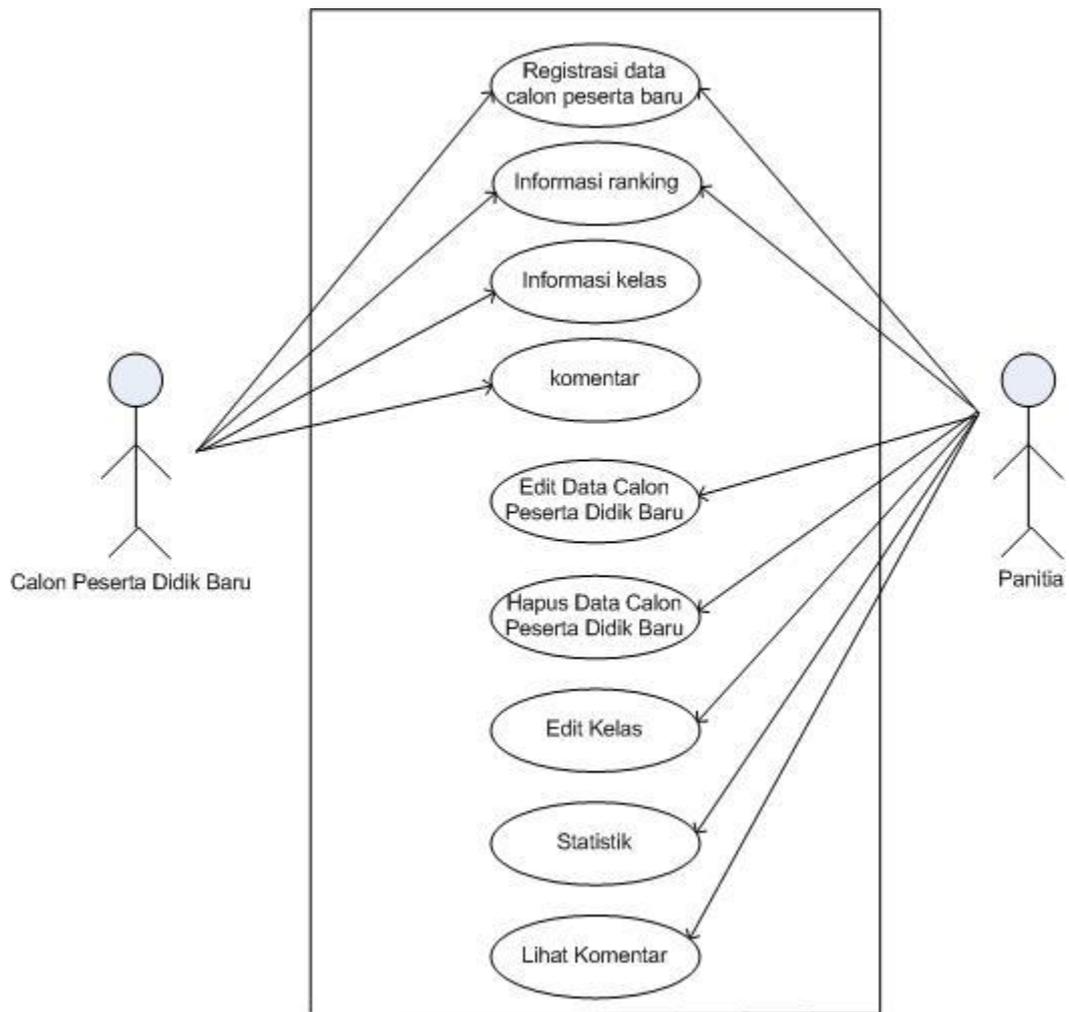
Kerja Praktek di SMP N 1 Berbah dilaksanakan selama 6 minggu sejak tanggal 19 Maret sampai dengan 18 April 2013. Adapun rincian kegiatan Kerja Praktek di SMP N 1 Berbah sebagai berikut :

- a. Melaksanakan tugas harian/insidental : 19 s.d. 21 Maret 2013
- b. Menganalisa sistem : 22 Maret s.d. 25 Maret 2013
- c. Mengembangkan sistem : 25 Maret s.d. 15 April 2013

3.3 Hasil Pengembangan PPDB

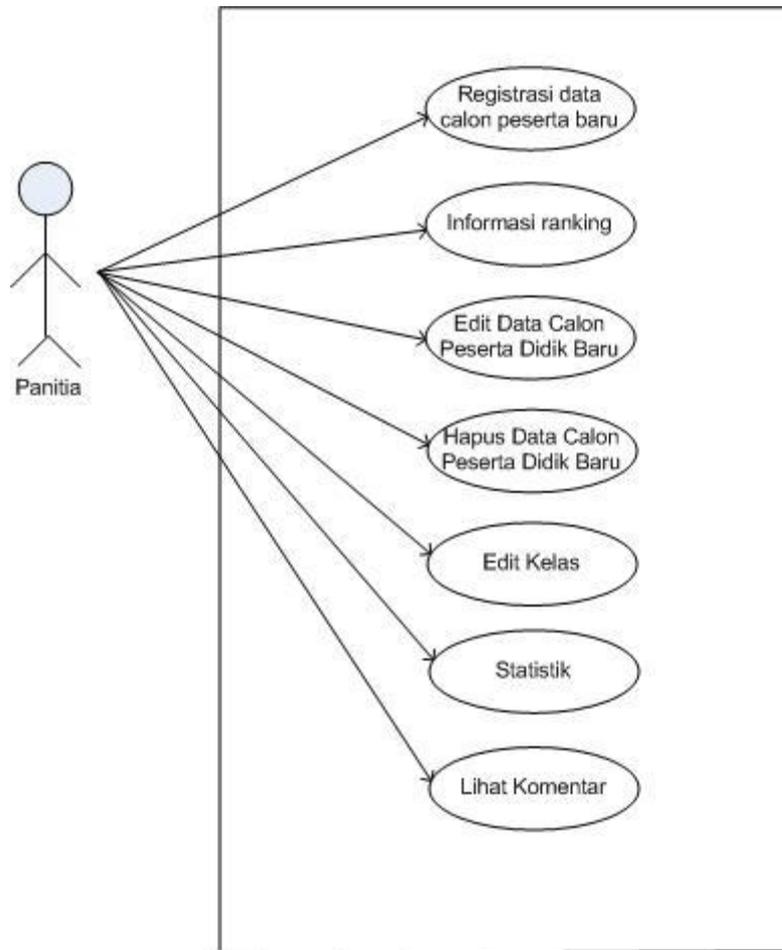
3.3.1 Usecase Diagram

Fungsionalitas dari sistem PPDB yang mempresentasikan interaksi antara user dan admin dengan sistem dapat dilihat pada gambar 3.1



Gambar 3.1 Usecase Diagram

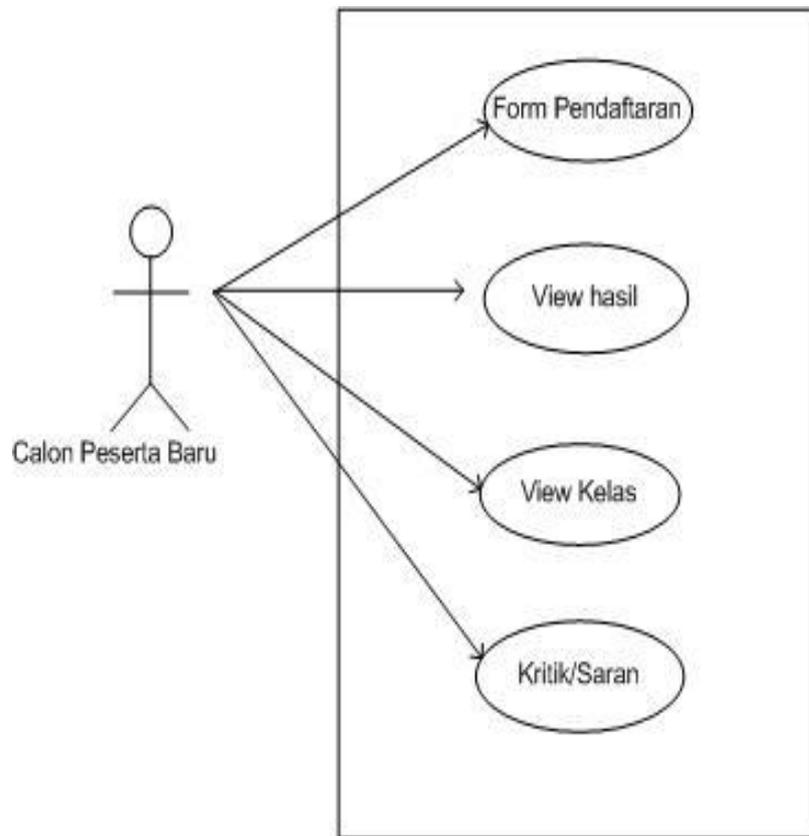
Dari gambar 3.1 dapat disimpulkan terdapat admin dan user dalam Penerimaan Peserta Didik Baru ini, yaitu *Panitia dan calon peserta baru*. *Panitia* adalah anggota dari SMP N 1 Berbah yang mengurus PPDB. *Panitia* dapat mengakses ke dalam seluruh fasilitas yang ada di dalam PPDB ini. Sedangkan user atau calon peserta baru adalah mereka yang ingin mendaftar masuk ke SMP N 1 Berbah. User hanya dapat mengakses form pendaftaran, lihat hasil, lihat kelas dan komentar.



Gambar 3.2 Usecase Diagram(Admin)

Admin merupakan pegawai atau anggota pengurus penerimaan peserta didik baru yang ditugaskan untuk mengelola SI PPDB ini. Berdasarkan gambar 3.2 diatas, dapat diketahui bahwa fungsionalitas admin meliputi pengelolaan registasi data calon, informasi ranking, informasi kelas, edit dan hapus calon didik baru, edit kelas dan statistik.

Dalam pengembangan SI PPDB ini, terdapat user sebagai calon siswa baru, yang dapat melakukan beberapa hal seperti yang terlihat pada gambar 3.3 berikut :

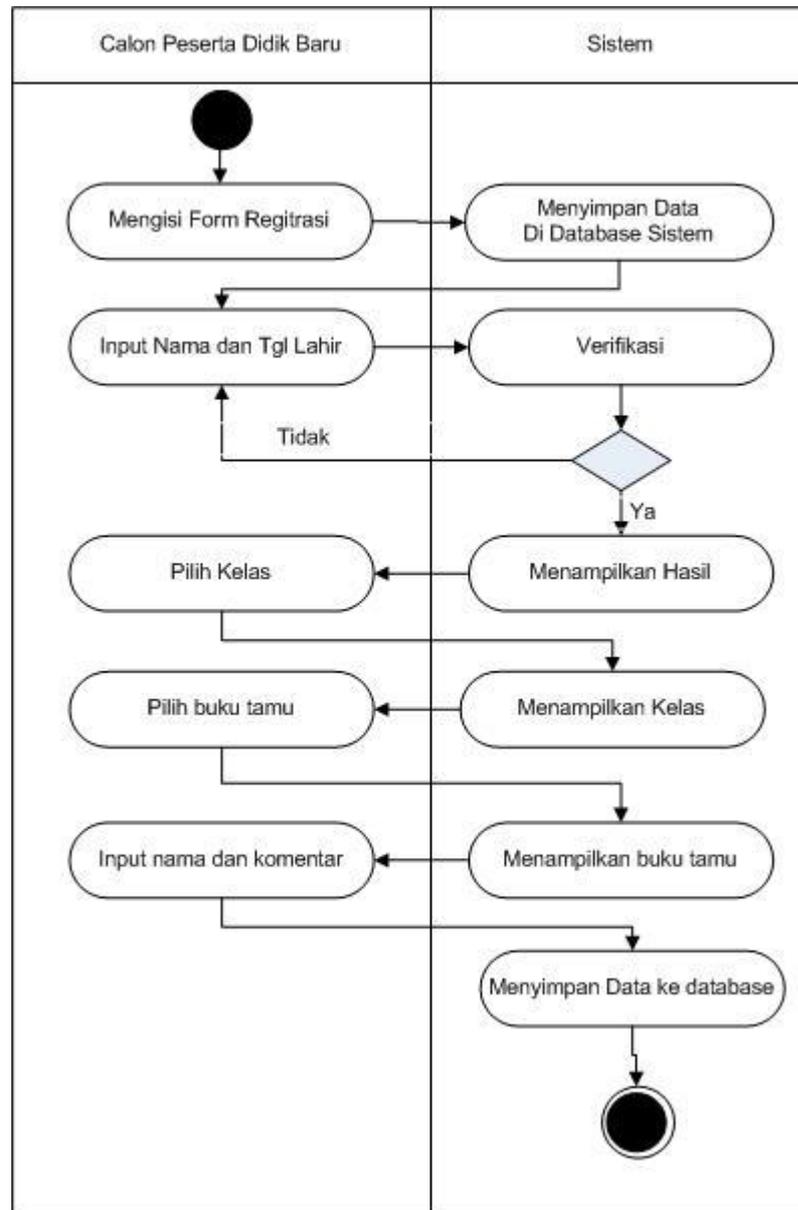


Gambar 3.3 Usecase Diagram(User)

Berdasarkan gambar 3.3 diatas, user dapat mengisi form pendaftaran secara lengkap, jika sudah mendaftar dapat melihat hasilnya, bisa juga user untuk melihat berada dikelas mana dan bisa mengisi kritik dan saran untuk meningkatkan kemajuan sekolah ini.

3.3.2 Activity Diagram

Activity diagram digunakan untuk menggambarkan *workflow* aliran kerja proses dalam suatu sistem. *Activity* diagram menggambarkan berbagai alir aktivitas dalam sistem yang sedang dirancang, bagaimana masing-masing alir berawal, decision yang mungkin terjadi dan bagaimana mereka berakhir. Activity untuk proses calon peserta didik baru akan dijelaskan oleh gambar 3.4

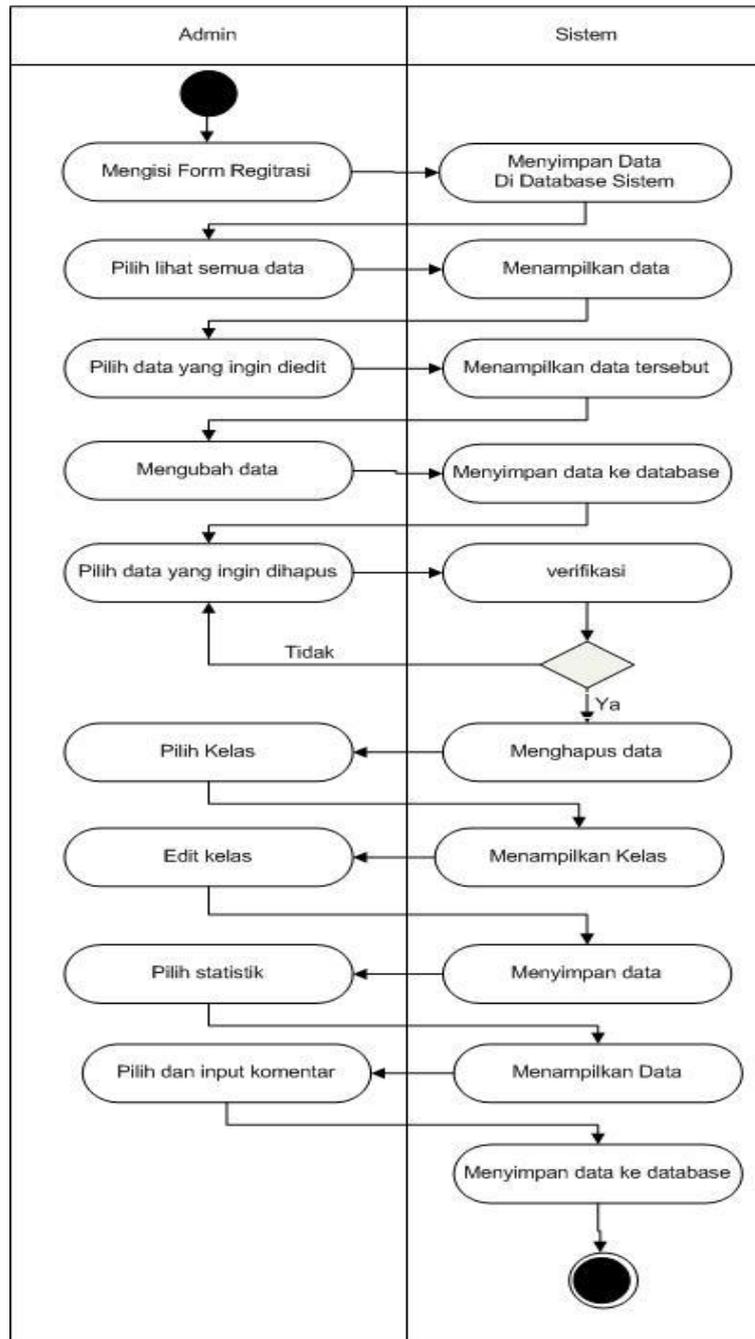


Gambar 3.4 Activity Diagram User

Pada aktivitas user, yang dapat dilakukan user pertama kali adalah mengisi formulir pendaftaran. Setelah pengisian selesai, data akan di simpan di database. Selanjutnya untuk melihat hasil, user harus memasukkan nama dan tanggal lahir, selanjutnya sistem akan mencari data kemudian menampilkan hasilnya. Menu kelas dapat menampilkan pembagian kelas setiap siswa dengan memilih salah satu kelas dan selanjutnya sistem akan menampilkan hasil berupa siswa perkelas yang telah terdaftar. Menu buku tamu akan menampilkan sarana pengisian komentar, calon peserta didik baru

memasukan nama dan komentar dan selanjutnya sistem akan menyimpan nama dan komentar pada Database.

Selanjutnya untuk Admin terdapat beberapa activity diagram. Langsung saja yang pertama activity diagram untuk melihat ranking. Untuk lebih jelasnya bisa lihat pada gambar 3.5



Gambar 3.5 Activity Diagram Admin

Pada aktifitas admin ini, panitia mengisi form registrasi secara lengkap dan jika sudah selesai selanjutnya sistem akan menyimpan data di database. Pada menu lihat semua data, data dari semua calon siswa baru akan ditampilkan. Panitia dapat mengedit salah satu data, data yang telah diedit akan disimpan di database. Panitia juga dapat menghapus data calon siswa, setelah memilih tombol hapus sistem akan memberi peringatan antara ya atau tidak, jika memilih ya maka data akan dihapus dari database. Pada menu kelas sistem akan menampilkan semua calon siswa yang sudah terbagi kedalam 3 kelas. Panitia dapat mengubah penempatan kelas calon siswa dengan memilih kelas tujuan lalu memilih tombol pindah. Setelah itu sistem akan menyimpan perubahan di database. Pada menu statistik, sistem akan menampilkan semua data seperti jumlah pendaftar, agama, rincian NEM, dan daerah asal pendaftar. Terakhir panitia dapat menampilkan komentar yang telah di isikan oleh calon siswa pada menu buku tamu.

3.3.3 Desain Tabel

A. Tabel Siswa

Tabel *Siswa* merupakan tabel yang berisikan data-data *siswa* yaitu salah satunya *no_pendaftaran* yang berfungsi sebagai *Primery Key*. Penjelasan tabel *siswa* akan dijelaskan oleh tabel 3.1.

Tabel 3.1. Tabel *Siswa*

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan
Rank	Int(3)	
Nomor_pendaftaran	Int(3)	Primary Key
Nama_siswa	Varchar(30)	
Tempat_siswa	Varchar(30)	
Tanggal	Varchar(18)	
Alamat_siswa	Varchar(50)	
Asal_siswa	Varchar(50)	
Kecamatan_siswa	Varchar(12)	

Kabupaten_siswa	Varchar(12)	
Kelamin_siswa	Varchar(1)	
Agama_siswa	Varchar(10)	
Nama_ortu	Varchar(30)	
Alamat_ortu	Varchar(50)	
Pekerjaan_ortu	Varchar(10)	
Nama_wali	Varchar(30)	
Alamat_wali	Varchar(50)	
Pekerjaan_wali	Varchar(10)	
Nama_sekolah	Varchar(23)	
Status_sekolah	Varchar(8)	
Alamat_sekolah	Varchar(50)	
Nomor_ijazah	Varchar(13)	
Tahun_ijazah	Year(4)	
Bahasa_indonesia	Float(4,2)	
Matematika	Float(4,2)	
Ipa	Float(4,2)	
Prestasi	Float(4,2)	
Jumlah	Float(4,2)	
Rank_islam	Int(3)	
Rank_kelamin	Int(3)	
Rank_kelamin1	Int(3)	
Kelas	Varchar(2)	

B. Tabel Komen

Tabel Komen ini merupakan tabel dimana user memberikan kritik dan saran pada SMP N 1 Berbah. Disini id_komen berfungsi sebagai *Primery Key*. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada tabel 3.2.

Tabel 3.2. Tabel *Komen*

Nama Kolom	Tipe Data	Keterangan
Id_komen	Int(5)	Primary Key
Nama	Varchar(30)	
Komen	Varchar(99)	

3.3.4 Perancangan Interface

a. Halaman Awal

Di halaman awal ini hanya terdapat dua tombol yaitu tombol “DAFTAR BARU” dan “LIHAT HASIL”. Jika ingin mendaftar bisa langsung pilih tombol daftar baru jika sudah daftar bisa pilih tombol lihat hasil untuk mengetahui ada diposisi mana. Dan disebelah kanan dari tombol lihat hasil terdapat tiga kolom yaitu kolom jumlah pendaftar, NEM terbaik dan Batas NEM terendah. Jumlah pendaftar ini berisi berapa jumlah yang mendaftar di SMP N 1 Berbah, NEM terbaik berisi dari semua yang mendaftar diambil satu NEM tertinggi/terbaik sedangkan batas NEM terendah ini berisi NEM yang paling rendah. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar 3.6



Gambar 3.6 halaman awal

b. Menu Pendaftaran

Setelah kita tadi menekan tombol daftar baru, akan muncul form pendaftaran. Sebelum mengisi form pendaftaran, terdapat beberapa menu yaitu menu daftar baru, lihat hasil, kelas dan buku tamu. Di menu daftar baru ini kita harus mengisi data diri secara lengkap. Jika sudah terisi secara lengkap dan benar kita tekan tombol submit. Untuk lebih jelasnya lagi bisa lihat pada gambar 3.7



The screenshot shows a web application interface for SMP N 1 BERBAH. The header includes a logo of a sun and the text 'SMP N 1 BERBAH' and 'PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU'. A navigation bar contains 'Daftar Baru', 'Lihat Hasil', 'Kelas', and 'Buku Tamu'. The main content area is titled 'Formulir Pendaftaran' and contains a registration form with the following fields:

- Nomor Pendaftaran :
- A. IDENTITAS PESERTA SELEKSI
- 1 Nama lengkap :
- 2 Tempat lahir :
- 3 Tanggal lahir : 1 Januari 1999
- 4 Alamat di Yogyakarta :
- 5 Alamat asal :
- 6 Kecamatan :
- 7 Kabupaten :

On the right side, there are three summary boxes:

- JUMLAH PENDAFTAR: 67
- NEM TERBAIK: 30
- BATAS NEM TERENDAH: 23

Gambar 3.7 form pendaftaran

c. Menu Lihat Hasil

Jika kita sudah mengisi form pendaftaran di menu daftar baru, selanjutnya kita pindah ke menu sebelahnya yaitu menu lihat hasil, di menu ini kita bisa melihat berada diranking berapa dan ada dikelas mana. Dengan cara kita memasukan nama dan tanggal lahir peserta didik baru, setelah itu tekan tombol kirim dan akan muncul nama siswa, jumlah nilai, ranking dan kelas apa. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat gambar 3.8



Gambar 3.8 lihat hasil

d. Menu Kelas

Jika setelah melihat hasil dan sudah tau berada diranking berapa dan berada dikelas mana. Selanjutnya kita pindah ke menu kelas, menu kelas ini terdiri dari tiga kelas yaitu kelas A, B dan C. Kelas A berisi semua peserta yang beragama islam, kelas B berisi agama Kristen dan Islam dan sedangkan kelas C berisi selain agama Kristen. Menu kelas ini bertujuan untuk melihat temannya yang ada dikelasnya siapa saja. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar 3.9



Gambar 3.9 lihat kelas

e. Menu Buku Tamu

Setelah selesai melihat kelas, lalu kita pindah ke menu buku tamu. Di menu buku tamu ini peserta didik baru bisa mengisi kritik atau saran, dengan cara memasukan nama dan komentar. Setelah itu tekan tombol kirim jika sudah selesai menulis komentar.



Gambar 4.0 kritik dan saran

f. Halaman Admin Lihat Data

Dihalaman lihat data ini, data dari semua calon siswa akan ditampilkan, terdapat dua tombol yaitu tombol edit dan hapus. Admin disini mempunyai wewenang untuk mengedit dan menghapus data siswa. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar 4.1



Gambar 4.1 admin lihat data

g. Halaman Admin Halaman Lihat Data bagian Edit

Di halaman lihat data bagian edit. Semua data dari calon siswa akan ditampilkan, disini yang dapat mengedit jika ada kesalahan dalam pengisian data adalah admin.

The screenshot shows the 'Formulir EDIT' page in the SMP N 1 BERBAH admin interface. The page has a header with the school name and a navigation bar with options like 'Lihat Semua Data', 'Masukan Siswa Baru', 'Edit Kelas', and 'Statistik'. The main content area contains a form for editing student data with the following fields:

- 1 Nama lengkap : Miku
- 2 Tempat lahir : Bandung
- 3 Tanggal lahir : 2 Januari 1999
- 4 Alamat di Yogyakarta : Jl. Sisanjuntak No. 10
- 5 Alamat asal : Jl. Sisanjuntak No. 10
- 6 Kecamatan : Depok

On the right side, there are three summary statistics:

- JUMLAH PENDAFTAR: 73
- NEM TERBAIK: 3719
- BATAS NEM TERENDAH: 23

Gambar 4.2 admin edit data

h. halaman Admin Lihat Data bagian Hapus

Dihalaman ini, jika admin ingin menghapus data akan keluar peringatan “mau dihapus?” dari sistem jika iya tinggal klik ok, jika tidak tinggal klik cancel seperti pada gambar 4.3

The screenshot shows the 'Lihat Semua Data' page in the SMP N 1 BERBAH admin interface. A modal dialog box with the text "mau dihapus?" and "OK" and "Cancel" buttons is overlaid on the page. The background shows a table of student data with the following columns:

Ranking	Nomor pendaftaran	Nama Siswa	Jumlah	Edit	Hapus
1	73	coba	3719	Edit	hapus
2	59	Miku	30	Edit	hapus
3	50	langga	29	Edit	hapus
4	67	arin	29	Edit	hapus
5	56	alif	29	Edit	hapus
6	40	Fahmi	29	Edit	hapus
7	56	wisnu	29	Edit	hapus
8	64	aditya	28	Edit	hapus
9	43	Sumarsono	28	Edit	hapus
10	14	Suhera	28	Edit	hapus
11	74	coba	28	Edit	hapus
12	26	Prabawa	27	Edit	hapus
13	45	Landung	27	Edit	hapus
14	36	hsan	27	Edit	hapus
15	54	anggisya	27	Edit	hapus

Gambar 4.3 admin Hapus data

i. Halaman Admin Masukan Siswa Baru

Diform admin bagian masukan siswa baru, disini admin mengisikan data siswa secara lengkap. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar 4.4

The screenshot shows the 'Masukan Siswa Baru' (Add New Student) page in the admin interface of SMP N 1 BERBAH. The page title is 'PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU'. A navigation bar includes 'Lihat Data', 'Masukan Siswa Baru', 'Edit Kelas', 'Statistik', and 'Lihat Komentar'. The main content area is titled 'Formulir Pendaftaran' and includes a note: 'Silahkan mengisi formulir di bawah ini dengan lengkap dan benar.' Below this is a registration form with the following fields:

- Nomor Pendaftaran :
- A. IDENTITAS PESERTA SELEKSI
 - 1 Nama lengkap :
 - 2 Tempat lahir :
 - 3 Tanggal lahir : 1 Januari 1999
 - 4 Alamat di Yogyakarta :
 - 5 Alamat asal :
 - 6 Kecamatan :
 - 7 Kabupaten :

On the right side, there is a summary box with three statistics:

- JUMLAH PENDAFTAR: 63
- NEM TERBAIK: 29.00
- BATAS NEM TERENDAH: 22.00

Gambar 4.4 admin masukan siswa baru

j. Halaman Admin Edit Kelas

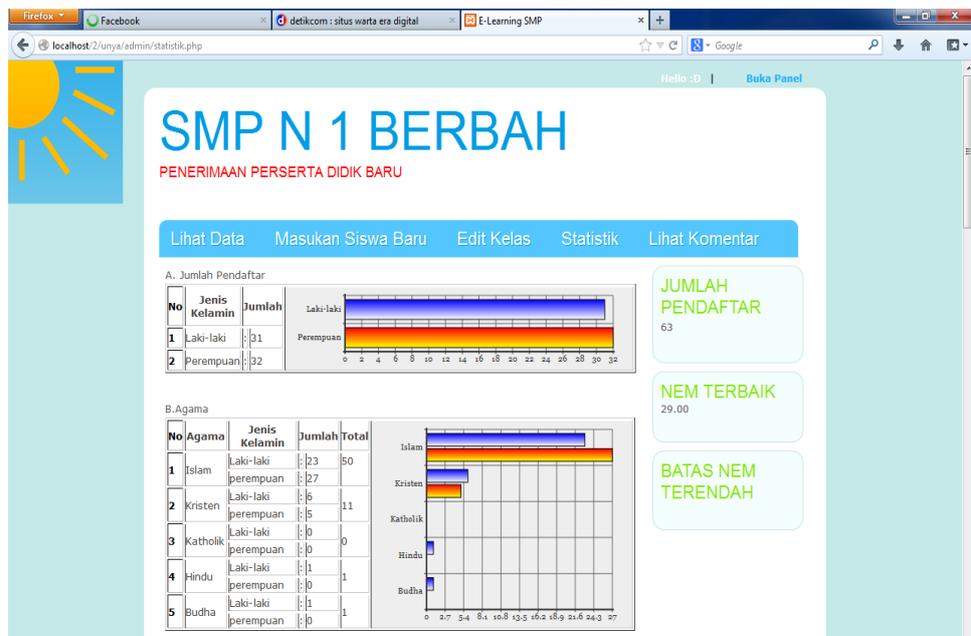
Didalam halaman edit kelas terdiri ini dari tiga kelas yaitu kelas A, kelas B dan Kelas C. Disebelah kolom agama terdapat tombol pindah, jika ada siswa yang ingin pindah kelas maka admin tinggal pilih tombol pindah dan ditombol tersebut ada pilihan kelas yang ingin dipindahkan. Dengan syarat Kelas A berisi semua peserta yang beragama islam, kelas B berisi agama Kristen dan Islam dan sedangkan kelas C berisi selain agama Kristen Untuk lebih jelasnya bisa lihat gambar 4.5



Gambar 4.5 admin edit kelas

k. Halaman Admin Statistik

Dihalaman ini admin bisa melihat jumlah pendaftar, agama, rincian nem, daerah asal pendaftar dan ada chartnya untuk mempermudah melihat seberapa banyaknya. Jadi disini kita bisa mudah untuk melihat statistiknya.



Gambar 4.6 admin statistik

1. Menu Lihat Komentar

Dihalaman admin bagian lihat komentar, disebelah kanan kolom komentar terdapat dua tombol yaitu tombol lihat dan hapus. Jika admin ingin melihat isi koementar tersebut secara lengkap bisa tekan tombol lihat dan jika ingin menghapus komentar tersebut tinggal tekan saja tombol hapus. Untuk lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar 4.7



Gambar 4.7 admin lihat komentar

3.4 Rekomendasi

Dalam instansi tempat Kerja Praktek terdapat dua guru yang mengelola dan menguasai komputer. Sedangkan fasilitas yang terdapat pada SMP N 1 Berbah terdiri dari dua Lab Komputer yang dilengkapi dengan sebuah printer dan LCD Proyektor. Satu komputer digunakan untuk server disetiap masing-masing Lab komputer.

Dari keadaan instansi seperti ini telah dijelaskan di atas, maka sebagai rekomendasi diusulkan pengoptimalan komputer dan infrastruktur untuk guru-guru supaya bisa mengoprasikan Lab komputer tersebut.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dari Kerja praktek yang telah dilakukan, dapat diambil kesimpulan, antara lain:

- a. Dihasilkan Sistem informasi Penerimaan Peserta Didik Baru yang telah berfungsi dengan baik sesuai rancangan.
- b. Sistem pendaftaran online ini dapat mempermudah proses pendaftaran siswa baru.
- c. Pembagian kelas secara otomatis meringankan kerja panitia dalam membagi kelas peserta didik baru.
- d. Admin dapat mengelola data dengan lebih mudah dan efisien dengan memanfaatkan fungsi dari SI PPDB ini.

4.2 Saran

Berdasarkan hasil dari pembahasan, didapatkan saran sebagai berikut Peningkatan kualitas SI, baik dari tampilan dan keamanan SI.

PENILAIAN KERJA PRAKTIK PEMBIMBING LAPANGAN

Berdasarkan aktifitas yang dilakukan oleh mahasiswa kerja praktik Program Studi Teknik Informatika UIN Sunan Kalijaga di instansi kami, maka kami :

Nama : Ana Rini Susilowati, ST

Jabatan : Guru Mata Pelajaran TIK

Nama Instansi : SMP N 1 Berbah

Memberikan penilaian hasil kerja praktik untuk mahasiswa berikut :

Nama : Alfi Aqil

NIM : 10650038

Dengan penilaian sebagai berikut :

No.	Aspek Penilaian	Nilai (skala 100)
1	Kecakapan	80
2	Kedisiplinan	80
3	Kemampuan Adaptasi	78
4	Kemampuan Sosial	82
5	Integritas	85
	Total Nilai / Rata – rata Nilai	405 / 81,00

Demikian hasil penilaian kami terhadap aktifitas kerja praktik mahasiswa UIN Sunan Kalijaga untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Siti Chalimah S.Pd., M.Pd.

NIP. 19600201 198111 2 003

Yogyakarta, 28 Mei 2013

Pembimbing Lapangan

Ana Rini Susilowati, ST

NIP.-